

   <b>PN-EN ISO 9001:2001</b>	<b>URZĄD MIASTA I GMINY W BOGATYNII</b> Ul. Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia tel. 77 31 947							
	<b>WYDZIAŁ POLITYKI REGIONALNEJ</b> TEL. 77 32 148 wew. 140 TEL / FAX 77 39 589		<b>RR</b> <table border="1"> <tr> <th>WYDZIAŁ</th> <th>NR</th> <th>WYDANIE</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">V</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	WYDZIAŁ	NR	WYDANIE	V	3
WYDZIAŁ	NR	WYDANIE						
V	3	1						

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/pieczętka wnioskodawcy : właściciela, przedsiębiorcy zarządzającego lub dzierżawcy/\*

Burmistrz .....

Wójt ...../\*

.....  
/miasta, gminy/

## W N I O S E K

### o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie obektu nie będącego obiektem hotelarskim

(poza : hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem, domem wycieczkowym, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym)

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (t. j. : Dz. U. z 2004 r. Nr 223 poz. 2268 ze zmianami) i Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2004 r. Nr 188 poz. 1945)

1. ....  
/nazwa, nazwisko, właściciela obiektu, adres, telefon, fax/

2. ....  
/nazwa przedsiębiorcy zarządzającego lub dzierżawcy\* świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem, adres, telefon, fax/

3. ....  
/nazwa własna obiektu, adres, telefon, fax/

4. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich. W załączeniu stosowne dokumenty./\*

5. Wyrażam /nie wyrażam/\* zgodę/y na przetwarzanie, udostępnianie i publikowanie danych osobowych /danych o obiekcie/\* w całości /w części/\* w zakresie informacji objętych kartą ewidencyjną dla celów promocyjnych i naukowo – badawczych.

6. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że wszystkie dane w wniosku i załącznikach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia. Jednocześnie zobowiązuję się przesłać pisemne informacje o każdej zmianie.

Opłata skarbową 5,00 PLN
-----------------------------

.....  
/pieczętka imienna, podpis : właściciel, przedsiębiorca zarządzający lub dzierżawca/\*

#### **Załączniki :\***

- opis obiektu – Załącznik nr 1 – Druk Nr 02
- arkusz deklarujący spełnienie przez obiekt wymogów obligatoryjnych dla wnioskowanego rodzaju i kategorii obiektu hotelarskiego („X” – potwierdzenie spełnienia wymogu „-” – brak) – Załącznik nr 2 – Druk Nr 12
- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt 4/\* - Załącznik Nr 3

#### **Uwagi :**

/\* - niepotrzebne skreślić

#### **Pouczenie :**

Za dokumenty uważa się wypis, odpis/kopię poświadczoną urzędowo (tj. przez właściwy terytorialnie organ, urząd, jednostkę, które wydały dany dokument) lub odpis/kopię poświadczoną notarialnie. Dotyczy to wszystkich dokumentów wskazanych w Załączniku Nr 3.





**7. Lokalizacja obiektu w okolicznym terenie. / załączyć lub wkleić /**  
( plan, mapa, ksero ich fragmentu, szkic sytuacyjny lub inny materiał pozwalający na łatwe zlokalizowanie obiektu, może być element folderu, broszury, itp. )

**8. Ogólny widok obiektu. / załączyć lub wkleić /**  
( zdjęcie, ksero zdjęcia, rysunku, folder ze zdjęciem, broszura reklamowa ze zdjęciem)

Miejscowość / data .....

.....  
Pieczęć Wnioskodawcy

.....  
Pieczęć imienna  
i podpis Wnioskodawcy

Opłata skarbową  
0,50 PLN

Tabela spełnienia minimalnych wymagań przez obiekt .....

/nazwa obiektu, adres/

w zakresie wyposażenia dla **innych obiektów**, w którym świadczone są usługi hotelarskie :

Lp.	W Y M A G A N I A	tak	nie	Kategoria
1	2	3	4	5
<b>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawianie namiotów i przyczep samochodowych :</b>				
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu			
2	Punkt poboru wody do picia <sup>1</sup> i potrzeb gospodarczych			
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane			
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany			
5	Ustęp utrzymany w czystości			
<b>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domach turystycznych i obiektach prowizorycznych</b>				
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone			
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno – sanitarnych			
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste			
9	Oddzielne łóżka lub łóżka połowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łózkami			
<b>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych :</b>				
10	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X – IV, temperatura minimum 18 °C			
11	Instalacja sanitarna : zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2</sup>			
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. – 15			
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s. : 1) natrysk 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe			
<b>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach) :</b>				
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m <sup>2</sup> - na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m <sup>2</sup> )			
15	Wyposażenie sal sypialnych : 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm 2) oddzielne zamknięte szafki dla każdej osoby 3) stół 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy 5) wieszaki na odzież wierzchnią 6) lustro 7) oświetlenie ogólne			
16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13			

Lp.	W Y M A G A N I A	tak	nie	Kategoria
1	2	3	4	5
<b>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi :</b>				
17	Powierzchnia mieszkalna w m <sup>2</sup> : 1) pokój 1 – i 2 – osobowy – m <sup>2</sup> 2) pokój większy niż 2 – osobowy – dodatkowo 2 m <sup>2</sup> na każdą następną osobę <sup>3</sup>			
18	Zestaw wyposażenia meblowego ; 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku 3) stół lub stolik 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój), lub ława 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste			
19	Pościel dla jednej osoby : 1) kołdra lub dwa koce 2) poduszka 3) poszwa 4) poszewka na poduszce 5) prześcieradło			
20	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W			
21	Zasłony okienne zaciemniające			
22	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13			
23	Kosz na śmieci niepełny lub trudno zapalny			

X – umieścić w kolumnie „tak” lub „nie” zgodnie ze stanem faktycznym, we wszystkich rubrykach danego działu

\* – niepotrzebne skreślić

Objaśnienia odnośników i skrótów :

<sup>1</sup> – Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.

<sup>2</sup> – Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.

<sup>3</sup> – W pomieszczenia o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20 %.

w.h.s. – węzeł higieniczno – sanitarny

Opłata skarbową 0,50 PLN
-----------------------------